



## PREVÁDZKOVÝ PORIADOK PLATENÉHO PARKOVANIA V MESTE MODRA

### 1. Úvodné ustanovenia

- 1.1 Prevádzkovateľom plateného parkovania v meste Modra je na základe Zmluvy o správe, údržbe a prevádzke nehnuteľností zo dňa 29.05.2015 obchodná spoločnosť - TEPLO MODRA, s.r.o., so sídlom: Šúrska 5, 900 01 Modra, IČO: 43 805 426, DIČ: 2022478271, IČ DPH: SK2022478271, zap.: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 48881/B /ďalej len „Prevádzkovateľ“/.
- 1.2 Prevádzkovateľ vydáva tento Prevádzkový poriadok plateného parkovania v meste Modra /ďalej len „Prevádzkový poriadok“/ za účelom stanovenia podmienok dočasného parkovania motorových vozidiel na vyhradených parkovacích miestach v meste Modra užívateľmi vyhradených parkovacích miest a stanovenia si vzájomných práv a povinností medzi Prevádzkovateľom a užívateľmi vyhradených parkovacích miest v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mesta Modra č. 3/2017 o dočasnom parkovaní motorových vozidiel na miestnych komunikáciách na území mesta Modra /ďalej len „VZN“/ v nasledovnom znení:

### 2. Definícia pojmov

- 2.1 Pre účely tohto Prevádzkového poriadku majú nižšie uvedené pojmy nasledovný význam:
- „**Prevádzkovateľom**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie obchodná spoločnosť špecifikovaná v ods. 1.1 tohto Prevádzkového poriadku.
- „**Užívateľom**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie držiteľ zaparkovaného osobného motorového vozidla s celkovou hmotnosťou, ktorá nepresahuje 3.500 kg a súčasne rozmery motorového vozidla nepresahujú 1,8 m x 4,8 m v Zóne Plateného parkovania na ktoromkoľvek Vyhradenom parkovacom mieste.
- „**Plateným parkovaním**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie dočasné parkovanie osobného motorového vozidla s celkovou hmotnosťou, ktorá nepresahuje 3.500 kg a súčasne rozmery motorového vozidla nepresahujú 1,8 m x 4,8 m na Vyhradenom parkovacom mieste vo vymedzenom čase za úhradu Parkovného.
- „**Vyhradeným parkovacím miestom**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie vymedzený úsek na miestnych komunikáciách v Zóne Plateného parkovania, označený zvislými a vodorovnými dopravnými značkami určenými na dočasné parkovanie osobného motorového vozidla s celkovou hmotnosťou, ktorá nepresahuje 3.500 kg a súčasne rozmery motorového vozidla nepresahujú 1,8 m x 4,8 m na Vyhradenom parkovacom mieste, doplnené dodatkovými tabuľami, ktoré informujú o spôsobe platby za parkovanie na Vyhradenom parkovacom mieste. Vyhradené parkovacie miesto je možné použiť na iný účel ako na účel dočasného parkovania výlučne s predchádzajúcim písomným súhlasom Prevádzkovateľa.
- „**Parkoviskom**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie súbor Vyhradených parkovacích miest nachádzajúcich sa v Zóne Plateného parkovania.
- „**Parkovným**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie cena za dočasné parkovanie na Vyhradenom parkovacom mieste podľa Cenníka.
- „**Parkovacím lístkom**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie potvrdenie o zaplatení Parkovného vydané parkovacím automatom, ktoré je umiestnené na viditeľnom mieste motorového vozidla parkujúceho na Vyhradenom parkovacom mieste. Parkovací lístok možno nahradiť zaplatením Parkovného prostredníctvom SMS služby alebo zakúpením elektronického parkovacieho lístka prostredníctvom mobilnej aplikácie.
- „**SMS službou**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie zaplatenie Parkovného na Vyhradenom parkovacom mieste Užívateľom prostredníctvom SMS služby cez príslušného mobilného operátora poskytujúceho takúto službu na území Slovenskej republiky na základe povolenia Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb.
- „**Rezidentskou parkovacou kartou**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie parkovacia karta špecifikovaná v ods. 5.1 – 5.9 tohto Prevádzkového poriadku.
- „**ZŤP – parkovací preukaz**“ sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie preukaz vydaný podľa ustanovenia § 44 ods. 2 Zákona č. 8/2009 Z.z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých



zákonov v znení neskorších predpisov. Držiteľ takéhoto preukazu je oprávnený parkovať bez úhrady Parkovného vo všetkých Zónach Plateného parkovania v súlade s týmto Prevádzkovým poriadkom.

**„Zónou Plateného parkovania“** sa na účely tohto Prevádzkového poriadku rozumie súbor Vyhradených parkovacích miest v nasledujúcich lokalitách:

- a) zóna „A“ – Štúrova ulica č. 89 – Štúrova ulica č. 109
- b) zóna „B1“ – Námestie Ľudovíta Štúra v úseku od zastávky autobusov v smere Šenkvice
- c) zóna „B2“ - Námestie Ľudovíta Štúra v úseku medzi sochou Ľudovíta Štúra a križovatkou Štúrova ulica č. 74 – Dukelská ulica č. 1
- d) zóna „C“ – Štúrova ulica č. 43 – Štúrova ulica č. 79
- e) zóna „D“ – Štúrova ulica v úseku od križovatky Štúrova ulica – Dukelská ulica (kostol) – Štúrova č. 42 – 58
- f) zóna „E“ – parkovisko Modra Piesok pred hotelom Zochova chata.

### 3. Prevádzka plateného parkovania

- 3.1 Prevádzková doba Plateného parkovania v Zónach Plateného parkovania „A“ – „D“ je v čase od 8:00 hod. do 16:00 hod. od pondelka do piatku a v Zóne Plateného parkovania „E“ v čase od 8:00 hod. do 18:00 hod. od pondelka do nedele. V dňoch pracovného voľna, pracovného pokoja, počas sviatkov a mimo prevádzkovej doby Plateného parkovania nie sú Vyhradené parkovacie miesta v Zónach Plateného parkovania „A“ – „D“ spoplatnené.
- 3.2 V prípade, ak vodič, vlastník alebo držiteľ motorového vozidla zašle SMS správu na tel. č. 2200 v tvare MO, medzera, doba parkovania – A0, medzera, evidenčné číslo vozidla, je oprávnený po zaslaní potvrdzujúcej SMS správy bezplatne parkovať po dobu maximálne 15 min. od momentu odstavenia motorového vozidla na Vyhradenom parkovacom mieste v Zóne Plateného parkovania (ďalej len „krátkodobé dočasné parkovanie“). SMS správu za krátkodobé dočasné parkovanie v zmysle tohto ods. a článku Prevádzkového poriadku je vodič, vlastník alebo držiteľ motorového vozidla oprávnený zaslať maximálne jedenkrát za deň.
- 3.3 Parkovanie na Vyhradených parkovacích miestach je určené výlučne osobným motorovým vozidlám s celkovou hmotnosťou, ktorá nepresahuje 3.500 kg a súčasne rozmery motorového vozidla nepresahujú 1,8 m x 4,8 m na Vyhradenom parkovacom mieste (ďalej len „motorové vozidlo“), vo vlastníctve alebo v držbe obyvateľov alebo návštevníkov mesta Modra.
- 3.4 Vyhradené parkovacie miesta nie sú strážené a Prevádzkovateľ nezodpovedá za prípadné vzniknuté škody na motorových vozidlách alebo ich častiach, zaparkovaných na Vyhradených parkovacích miestach spôsobené treťou osobou.
- 3.5 Prevádzkovateľ zároveň neručí za odložené veci v motorovom vozidle, za voľne odmontovateľné časti motorového vozidla, za veci pripevnené k motorovému vozidlu.
- 3.6 Užívateľ Vyhradeného parkovacieho miesta je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky, dopravné značky, upozornenia, ako aj ustanovenia tohto Prevádzkového poriadku.
- 3.7 V priestoroch Parkoviska je zakázané riadenie motorových vozidiel osobami bez vodičského preukazu, ako aj výučba a výcvik účastníkov prípravy na skúšku odbornej spôsobilosti na vydanie oprávnenia viesť motorové vozidlá.
- 3.8 Prevádzkovateľ je oprávnený uzavrieť Parkovisko v prípade akéhokoľvek nebezpečenstva, ktoré by mohlo mať priamy alebo nepriamy vplyv na ohrozenie života, zdravia alebo majetku Užívateľa alebo Prevádzkovateľa, v prípade kultúrnych a spoločenských podujatí organizovaných Mestom Modra alebo treťou osobou na základe osobitného povolenia alebo z iných dôležitých dôvodov.
- 3.9 Na Parkoviskách, ako aj Vyhradených parkovacích miestach je zakázané:
  - a) fajčiť a manipulovať s otvoreným ohňom,
  - b) parkovať motorové vozidlo bez platného parkovacieho lístka alebo bez platnej Rezidentskej parkovacej karty,
  - c) umiestňovať akékoľvek iné predmety ako motorové vozidlá,
  - d) vykonávať akékoľvek opravy motorového vozidla, vrátane čistenia exteriéru a interiéru motorového vozidla.



#### 4. Cena a spôsob zaplataenia Parkovného

- 4.1 Parkovné je v zmysle tohto Prevádzkového poriadku možné počas prevádzkovej doby Plateného parkovania zaplatiť prostredníctvom parkovacích automatov umiestnených na viditeľných miestach v blízkosti Vyhradených parkovacích miest, prostredníctvom SMS služby, prostredníctvom Mobilnej aplikácie alebo v prípade vydania Rezidentských parkovacích kariet zaplatením ceny za Rezidentskú parkovaciu kartu na vyhradenom predajnom mieste u Prevádzkovateľa špecifikovanom v ods. 5.2 tohto Prevádzkového poriadku.
- 4.2 Parkovné je Užívateľ povinný uhradiť bezodkladne po zaparkovaní motorového vozidla. Platný Parkovací lístok pri platbe prostredníctvom parkovacieho automatu je Užívateľ povinný umiestniť v zaparkovanom motorovom vozidle na dostatočne viditeľnom mieste za čelným sklom tak, že všetky údaje uvedené na Parkovacom lístku sú čitateľné za obvyklých podmienok z vonkajšej strany motorového vozidla. Zaplataenie Parkovného Užívateľom je možné na vyzvanie príslušného orgánu preukázať aj SMS správou od príslušného mobilného operátora v prípade zaplataenia Parkovného prostredníctvom SMS služby. Nesplnenie týchto povinností je dôvodom na uloženie pokuty Užívateľovi.
- 4.3 Parkovací automat nevydáva preplatok, tento je automaticky prepočítavaný do doby užívania Vyhradeného parkovacieho miesta.
- 4.4 V prípade poškodenia alebo nefunkčnosti parkovacieho automatu alebo SMS služby je Užívateľ Vyhradeného parkovacieho miesta povinný využiť na úhradu Parkovného iný funkčný parkovací automat.
- 4.5 Postup pri zaplataení Parkovného prostredníctvom SMS služby je nasledovný: : Zaslania SMS na predpísané číslo 2200 v tvare MO, medzera, Ah ( kód pre časový interval – A1 – 1 hodina, A2 – 2 hodiny), evidenčné číslo vozidla, napr. MO A1 PK123XY, parkovné je uhradené na 1 hodinu v mestskej parkovacej zóne v Meste Modra pre vozidlo, ktorého evidenčné číslo je PK123XY.  
*Príklad:* text SMS: MO A1 PK123XY  
na tel. číslo: 2200.
- 4.6 SMS služba je pre účely zaplataenia Parkovného sprístupnená pre držiteľov mobilných telefónov so SIM kartou od mobilného operátora poskytujúceho služby na území Slovenskej republiky na základe povolenia Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb.
- 4.7 Do 30 sekúnd od odoslania SMS prostredníctvom SMS služby bude odosielateľovi (Užívateľovi) doručená potvrdzujúca SMS správa s uvedenými informáciami o zaplataenom Parkovanom. Bez potvrdzujúcej SMS správy Parkovné nie je uhradené. Predĺženie parkovacieho času o ďalšiu hodinu je možné opätovným odoslaním SMS správy. Desať minút pred uplynutím platnosti Parkovného bude Užívateľovi motorového vozidla zaslaná SMS správa, ktorá upozorní o blížiacom sa konci platnosti zaplataeného Parkovného. Daňový doklad možno získať na web stránke [www.modra.sk](http://www.modra.sk) a [www.teplomodra.sk](http://www.teplomodra.sk).
- 4.8 Cena za odoslania a prijatia SMS správy za zaplataenie Parkovného prostredníctvom SMS služby je zahrnutá vo výške ceny Parkovného v zmysle Cenníka.
- 4.9 Základná časová tarifa vo vzťahu k zaplataeniu Parkovného je hodinová, t.j. je možné uhradiť Parkovné len najmenej za celú hodinu užívania Vyhradeného parkovacieho miesta.
- 4.10 Časovo nespotrebovaná časť Parkovného sa Užívateľovi nevracia.
- 4.11 Výška Parkovného za užívanie Vyhradeného parkovacieho miesta je stanovená v aktuálnom Cenníku, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto Prevádzkového poriadku /ďalej len „Cenník“/.
- 4.12 Cenník, ktorého platné znenie v čase vydania tohto Prevádzkového poriadku tvorí jeho Prílohu č. 1 vydáva Prevádzkovateľ, pričom jeho zmenu iniciuje podaním návrhu zmeny Cenníka vo VZN, ktorá musí byť schválená mestským zastupiteľstvom Modra a následnou úpravou Cenníka v tomto Prevádzkovom poriadku, s účinnosťou stanovenou v novom znení platného Cenníka. Platný Cenník je sprístupnený na webovej stránke: [www.modra.sk](http://www.modra.sk), sekcia Informácie pre občanov – Platené parkovanie, pričom tvorí prílohu č. 1 VZN, na webovej stránke [www.teplomodra.sk](http://www.teplomodra.sk), sekcia Správa budov – Platené parkovanie, pričom tvorí prílohu č. 1 Prevádzkového poriadku, ako aj na úradnej tabuli mesta Modra nachádzajúcej sa na Štúrovej ulici č. 86 – pre Múzeum L. Štúra.



## 5. Platba prostredníctvom mobilnej aplikácie

5.1 Možnosť platby Parkovného prostredníctvom mobilnej aplikácie (ďalej len „Mobilná aplikácia“) je prístupná každému vodičovi, vlastníkovi alebo držiteľovi motorového vozidla (pre účely tohto článku Prevádzkového poriadku ďalej len ako „užívateľ“), ktorý:

- má aktivované dátové služby u svojho mobilného operátora, prípadne aktívne pripojenie do siete internetu prostredníctvom wi-fi technológie,
- má povolené paketové dáta v nastaveniach mobilného telefónu,
- má k dispozícii smartfón využívajúci operačný systém iOS alebo Android,
- má platobnú kartu, ktorá umožňuje on-line platby tovarov a služieb cez internet.

5.2 V prípade, ak užívateľ nespĺňa podmienky ods. 5.1 tohto článku Prevádzkového poriadku alebo nemá dostatočné množstvo finančných prostriedkov na svojej platobnej karte a/alebo limity na platobnej karte neumožňujú uskutočnenie platby, nebude platba Parkovného prostredníctvom Mobilnej aplikácie možná.

5.3 Elektronický parkovací lístok zakúpený prostredníctvom Mobilnej aplikácie je platný v zónach „A“ – „E“ Plateného parkovania.

5.4 Elektronický parkovací lístok je možné zakúpiť po inštalácii Mobilnej aplikácie do mobilného telefónu (smartfónu podporujúceho operačný systém Android alebo iOS, prostredníctvom služieb Google Play alebo App Store).

5.5 Úhrady Parkovného prostredníctvom Mobilnej aplikácie sú uskutočňované prostredníctvom on-line platieb cez platobnú kartu užívateľa po jej zaregistrovaní v Mobilnej aplikácii.

5.6 Pri realizovaní úhrady za Parkovné prostredníctvom Mobilnej aplikácie si užívateľ vyberie zo zoznamu elektronických parkovacích lístkov ten, ktorý chce objednať. Zvolený elektronický parkovací lístok je špecifikovaný prostredníctvom príslušnej Zóny Plateného parkovania, evidenčného čísla motorového vozidla a časom trvania parkovania.

5.7 Úspešná úhrada Parkovného prostredníctvom Mobilnej aplikácie sa považuje od momentu príslušnej elektronickej úhrady a začiatku plynutia zvoleného časového limitu elektronickeho parkovacieho lístka v Mobilnej aplikácii, pričom tento elektronický parkovací lístok slúži ako parkovací lístok v príslušnej Zóne Plateného parkovania. Prevádzkovateľ Plateného parkovania neúčtuje dodatočne žiadne ďalšie poplatky. Cena za spotrebované mobilné dáta je účtovaná podľa cenníkov mobilných operátorov.

5.8 Pokiaľ v Mobilnej aplikácii nedôjde k začiatku plynutia časového limitu elektronickeho parkovacieho lístka, Parkovné nie je uhradené. V takomto prípade je užívateľ povinný si vybrať iný spôsob úhrady Parkovného v zmysle tohto Prevádzkového poriadku.

5.9 Užívateľ, ktorý uhradí Parkovné prostredníctvom Mobilnej aplikácie bude bezplatne upozornený Mobilnou aplikáciou pätnásť (15) minút pred ukončením platnosti času parkovania a bude možné jeho predĺženie v minimálnej dĺžke ďalších pätnásť (15) minút, pričom za každých pätnásť (15) minút bude účtovaná alikvotná časť zo sumy základnej hodinovej sadzby v príslušnej Zóne Plateného parkovania uvedenej v Cenníku.

5.10 Úhrada Parkovného prostredníctvom Mobilnej aplikácie je možná v minimálnej dĺžke 60 minút pre Zónu Plateného parkovania „A“ – „E“, pričom dĺžku platnosti trvania elektronickeho parkovacieho lístka si volí užívateľ sám. Cena elektronickeho parkovacieho lístka je uvedená v Cenníku, ktorý tvorí prílohu tohto Prevádzkového poriadku.

5.11 Daňový doklad za úhradu Parkovného prostredníctvom Mobilnej aplikácie si môže užívateľ Vyhradeného parkovacieho miesta vytlačiť z webovej stránky po prihlásení sa cez svoje prihlasovacie údaje,





ktoré zadával pri prvej registrácii.

## 6. Rezidentská parkovacia karta

6.1 Prevádzkovateľ vydáva nasledujúce druhy Rezidentských parkovacích kariet pre osoby:

- a) s vlastníckym právom k nehnuteľnosti – bytovému priestoru a zároveň s trvalým pobytom viažucom sa k danej nehnuteľnosti, nachádzajúcej sa v ktorejkoľvek Zóne Plateného parkovania, ktorí preukážu, že nemajú zabezpečený príjazd a výjazd k nehnuteľnosti vo svojom vlastníctve a zároveň k nehnuteľnosti, ku ktorej sa viaže ich trvalý pobyt,
- b) s vlastníckym právom k nehnuteľnosti - bytovému priestoru bez trvalého pobytu viažucom sa k danej nehnuteľnosti, nachádzajúcej sa v Zóne Plateného parkovania, ktorí preukážu, že nemajú zabezpečený príjazd a výjazd k nehnuteľnosti vo svojom vlastníctve,
- c) s vlastníckym právom k nehnuteľnosti - nebytovému priestoru bez trvalého pobytu viažucom sa k danej nehnuteľnosti, nachádzajúcej sa v Zóne Plateného parkovania, ktorí preukážu, že nemajú zabezpečený príjazd a výjazd k nehnuteľnosti vo svojom vlastníctve,
- d) s trvalým pobytom viažucom sa k nehnuteľnosti – bytovému priestoru bez vlastníckeho práva k danej nehnuteľnosti, nachádzajúcej sa v Zóne Plateného parkovania, ktorí preukážu, že nemajú zabezpečený príjazd a výjazd k nehnuteľnosti, ku ktorej sa viaže ich trvalý pobyt.

6.2 Rezidentskú parkovaciu kartu si Užívateľia môžu zakúpiť na vyhradenom predajnom mieste u Prevádzkovateľa, a to v pokladni Prevádzkovateľa na adrese: Šúrska 5, 900 01 Modra, počas úradných hodín Prevádzkovateľa.

6.3 Rezidentskú parkovaciu kartu je možné vydať výlučne na základe písomnej žiadosti Užívateľa, ktorej vzor tvorí Prílohu č. 2 tohto Prevádzkového poriadku.

6.4 Na príslušný rok je možné vydať Rezidentské parkovacie karty v zmysle ustanovení bodu 8, 9, 10, 11 a 12 Cenníka max. v počte 1 ks/Rezidentská parkovacia karta.

6.5 Rezidentská parkovacia karta musí obsahovať číslo Rezidentskej parkovacej karty, údaj o dobe platnosti Rezidentskej parkovacej karty, evidenčné číslo motorového vozidla, pre ktoré sa Rezidentská parkovacia karta vydáva. Pre väčšiu prehľadnosť sú jednotlivé Rezidentské parkovacie karty farebne rozlíšené v zmysle Cenníka.

6.6 Rezidentská parkovacia karta je platná pre územie Zóny Plateného parkovania uvedenej v Rezidentskej parkovacej karte.

6.7 Pre účely kontroly je Užívateľ povinný mať Rezidentskú parkovaciu kartu umiestnenú v motorovom vozidle na dostatočne viditeľnom mieste za čelným sklom tak, že všetky údaje uvedené na Rezidentskej parkovacej karte sú čitateľné za obvyklých podmienok z vonkajšej strany motorového vozidla.

6.8 V prípade zmeny evidenčného čísla motorového vozidla je vydanie novej Rezidentskej parkovacej karty bezplatné.

6.9. Za stratenú Rezidentskú parkovaciu kartu sa duplikát vydáva v mieste podľa ods. 5.2 tohto Prevádzkového poriadku, na základe písomnej žiadosti Užívateľa vo výške poplatku 5 Eur/Rezidentská parkovacia karta.

## 7. Práva a povinnosti Užívateľa

7.1 Vzťah Prevádzkovateľa a Užívateľa podľa tohto Prevádzkového poriadku začína vjazdom Užívateľa do priestoru Parkoviska alebo zaparkovaním motorového vozidla na Vyhradenom parkovacom mieste, čím sa zmluva o poskytovaní služieb parkovania medzi Užívateľom a Prevádzkovateľom považuje za uzatvorenú.

7.2 Užívateľ je oprávnený:

- zaparkovať motorové vozidlo na Vyhradenom parkovacom mieste v prípade, ak je toto voľné,
- parkovať motorové vozidlo v priestore Vyhradených parkovacích miest alebo na Parkovisku počas potrebnej doby,
- využívať Vyhradené parkovacie miesta výlučne za účelom parkovania.

7.3 Užívateľ je povinný:

- dodržiavať tento Prevádzkový poriadok,



- zaparkovať motorové vozidlo max. na 1 (slovom: jednom) Vyhradenom parkovacom mieste,
- dodržiavať bezpečnostné, požiarne predpisy Parkoviska, udržiavať poriadok a čistotu na Parkovisku,
- bezodkladne po zaparkovaní motorového vozidla zaplatiť Parkovné, ktoré bude platné počas celej doby parkovania motorového vozidla na Vyhradenom parkovacom mieste alebo na Parkovisku,
- starostlivo uschovať Parkovací lístok a umiestniť ho na viditeľnom mieste za čelným sklom v motorovom vozidle tak, aby všetky údaje uvedené na Parkovacom lístku boli čitateľné za obvyklých podmienok z vonkajšej strany motorového vozidla,
- na vyzvanie sa preukázať Prevádzkovateľovi Parkoviska a/alebo inej oprávnenej osobe Rezidentskou parkovacou kartou,
- riadiť sa pri pohybe po Parkovisku a na Vyhradených parkovacích miestach dopravným značením a pokynmi Prevádzkovateľa,
- uzamknúť a zabezpečiť motorové vozidlo, vziať si z neho všetky cenné predmety,
- zabezpečiť, aby sa žiadna osoba ani zvieratá nezdržovali vo vnútri motorového vozidla počas doby parkovania,
- pri strate Rezidentskej parkovacej karty nahlásiť túto skutočnosť bezodkladne Prevádzkovateľovi a požiadať o vydanie novej Rezidentskej parkovacej karty,
- uhradiť škody, ktoré spôsobí inému Užívateľovi alebo Prevádzkovateľovi.

## 8. Práva a povinnosti Prevádzkovateľa

### 8.1 Prevádzkovateľ je oprávnený:

- požadovať od Užívateľov dodržiavanie tohto Prevádzkového poriadku,
- znemožniť vjazd na Parkovisko alebo na Vyhradené parkovacie miesta motorovým vozidlám, ktorých technický stav nezodpovedá platným právnym predpisom o cestnej premávke a ostatným motorovým vozidlám, ktoré môžu poškodiť majetok iných Užívateľov alebo Prevádzkovateľa,
- dať pokyn na odtiahnutie motorového vozidla na náklady Užívateľa alebo na zabezpečenie motorového vozidla technickými prostriedkami na zabránenie odjazdu motorového vozidla, tzv. blokovacími zariadeniami „papučami“, ak Užívateľ koná v rozpore s Prevádzkovým poriadkom, a to aj v prípade, ak Užívateľ zaparkuje motorové vozidlo takým spôsobom, že tvorí prekážku v premávke v priestore Parkoviska alebo na Vyhradených parkovacích miestach, mimo Vyhradených parkovacích miest, na prechode pre chodcov v priestore Parkoviska,
- vymáhať náhradu akejkoľvek škody, ktorú Užívateľ spôsobí Prevádzkovateľovi alebo tretej osobe v priestoroch Parkoviska alebo na Vyhradených parkovacích miestach.

### 8.2 Prevádzkovateľ je povinný:

- zabezpečiť prevádzku Parkoviska a Vyhradených parkovacích miest podľa Prevádzkového poriadku v súlade s ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
- neumožniť na Parkovisku ani na Vyhradených parkovacích miestach parkovanie väčšieho počtu motorových vozidiel než je ich kapacita,
- umožniť Užívateľovi oboznámiť sa s Prevádzkovým poriadkom a cenami za poskytované parkovacie služby ich zverejnením na dostatočne viditeľnom mieste pred vstupom na Parkovisko alebo Vyhradené parkovacie miesto,
- znemožniť vjazd iným typom motorových vozidiel ako osobné motorové vozidlá, ktorých rozmery sa odlišujú od štandardu, pre ktorý boli Vyhradené parkovacie miesta určené.

## 9. Kontrolné orgány a ukládanie sankcií

9.1 Kontrolu zaplataenia Parkovného Užívateľmi s právom uložiť sankciu sú v mene mesta Modra oprávnení vykonávať výlučne príslušníci mestskej polície v Modre.

9.2 Tým nie je dotknuté oprávnenie ostatných orgánov verejnej správy vykonávať kontrolnú činnosť, ktorá im vyplýva z osobitných právnych predpisov.

9.3 Porušenie povinnosti zaplatiť Parkovné fyzickou osobou – Užívateľom sa posudzuje ako priestupok podľa osobitného predpisu.



9.4 Porušenie povinnosti zaplatiť Parkovné právnickou osobou alebo fyzickou osobou oprávnenou na podnikanie - Užívateľom, ak nejde o priestupok alebo o trestný čin sa posudzuje ako iný správny delikt.

9.5 Za priestupok možno uložiť pokutu podľa osobitného zákona.

9.6. Za iný správny delikt možno uložiť pokutu podľa osobitných zákonov.

## 10. Záverečné ustanovenia

10.1 Tento Prevádzkový poriadok nadobudol účinnosť dňa 17.5.2019

10.2 Neoddeliteľnou súčasťou tohto Prevádzkového poriadku je:

- a) príloha č. 1 – Cenník dočasného parkovania v meste Modra,
- b) príloha č. 2 – Vzor žiadosti o vydanie Rezidentskej parkovacej karty.
- c) Príloha č. 3 – Mapa parkovacích zón

10.3 Prevádzkový poriadok je umiestnený na viditeľnom mieste v Zónach Plateného parkovania, a to na vývesnej tabuli mesta - Štúrovej ulici č. 86 – pred Múzeom L. Štúra, na webovej stránke mesta Modra a webovej stránke prevádzkovateľa [www. teplomodra.sk](http://www.teplomodra.sk).

V Modre, dňa 17.5.2019

Za Prevádzkovateľa:

---

TEPLO MODRA, s.r.o.  
Mgr. Art. Jakub Liška, MRes  
konateľ